

FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO - RELATÓRIO INDIVIDUAL

CARGO/FUNÇÃO:		LOTAÇÃO				
MATRÍCULA:						
NOME:		DATA DA AVALIAÇÃO: __/__/2019.				
CLASSE:						
	ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES	2	4	6	8	10
Assiduidade	Refere-se à frequência do servidor ao trabalho.					
Pontualidade	Refere-se ao cumprimento do horário de trabalho.					
Responsabilidade	Refere-se à capacidade de responder satisfatoriamente inerente ao seu cargo.					
Disciplina	Refere-se ao cumprimento pelo servidor de normas, regulamentos e instruções da unidade.					
Eficiência/Administração do tempo/Produtividade	Respectivamente referem-se ao rendimento no trabalho em termos quantitativos e qualitativos, à qualidade no resultado do trabalho em tempo hábil e ao produto da eficiência.					
Iniciativa e Presteza	Refere-se à atitude do servidor para por vontade própria buscar soluções para os problemas.					
Urbanidade	Refere-se à qualidade no atendimento dado pelo servidor ao usuário e postura ética nas relações profissionais.					
Chefia e liderança	Refere-se à ação social voltada para envolver pessoas na busca de objetivos comum, guiar a equipe em torno de um objetivo da sua área de atuação.					
Cultura geral e Profissional	Refere-se ao nível de conhecimento técnico-científico e social, que tem acerca da sua área de atuação e áreas correlatas.					
Consecução de metas e Objetivos	Refere-se a capacidade do servidor em atingir as metas e objetivos estabelecidos em um determinado prazo.					
TOTAL						

Legenda	2	=	Insatisfatório	De 0 a 39
	4	=	Regular	De 40 a 59
	6	=	Bom	De 60 a 79
	8	=	Muito bom	De 80 a 89
	10	=	Excelente	De 90 a 100

RESULTADO: () APTO () NÃO APTO

Assinatura do Chefe Imediato: _____

Ciente (funcionário): _____